

**Принято:**

на Педагогическом совете  
МБОУ «Фомкинская СОШ»  
Протокол № 4 от 20.01.2026

**Утверждаю:**

Директор МБОУ «Фомкинская СОШ»  
Сафиуллин Халим Салихович  
Приказ № 4 от 02.02.2026



**МБОУ «Фомкинская средняя общеобразовательная школа»  
Нурлатского муниципального района РТ**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Положение о классном часе разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2024 года ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Положение регламентирует продолжительности проведения классных часов в школе и является обязательным для исполнения классными руководителями.
- 1.3. Классный час является одним из форм воспитания, обеспечивающих развитие и формирование социальных, нравственных, культурных и эстетических качеств учащихся.
- 1.4. Классный час – это гибкая по составу и структуре форма фронтальной воспитательной работы, основанная на общении классного руководителя с учащимися класса, приоритетную роль в организации, которой играет педагог.
- 1.5. Форму проведения классного часа выбирает классный коллектив под руководством классного руководителя.
- 1.6. Цели, задачи и содержание классного часа зависят от возрастных особенностей обучающихся.
- 1.7. Классный руководитель при подготовке и проведении классного часа является его основным координатором и несёт ответственность за реализацию воспитательного потенциала классного часа.
- 1.8. Классный час проводится в каждом классе еженедельно и вносится в общее расписание занятий.
- 1.9. Один классный час в месяц – тематический, второй классный час посвящён профориентации (проекты по профориентации школьников), третий классный час посвящён подготовке к классному или школьному КТД, четвёртый классный час по безопасности.
- 1.10. При проведении тематических классных часов допускается объединение нескольких классов (лекция, встреча с интересными людьми и др.).

## **2. Основные цели и задачи классного часа**

- 2.1. Цель классного часа: содействие формированию классного коллектива и развитию его членов.

2.2. Задачи:

- ✓ Формировать классный коллектив для создания благоприятной среды развития и жизнедеятельности школьников.
- ✓ Формировать гражданскую позицию, нравственно-эстетические качества личности учащегося.
- ✓ Формировать знания по вопросам политической, экономической и социальной жизни общества о самом себе.
- ✓ Научить понимать своих товарищей, пробудить желание помогать им решать проблемы, общаться, сотрудничать, взаимодействовать с ними.

### **3. Функции классного часа**

- 3.1. Просветительская – расширяет круг знаний учащихся, которые не нашли отражения в учебной программе.
- 3.2. Ориентирующая – формирует определённые отношения к объектам окружающей действительности; вырабатывает определённую иерархию материальных и духовных ценностей.
- 3.3. Направляющая – предусматривает перевод разговора о жизни в область реальной практики учащихся, направляя их деятельность.
- 3.4. Формирующая – реализация вышеперечисленных функций; формирование привычки обдумывать и оценивать свою жизнь и самих себя; выработка умений вести групповой диалог, аргументирование своего мнения.

### **4. Содержание классного часа**

- 4.1. Содержание, цели и задачи классного часа зависят от возрастных особенностей и опыта учащихся.
- 4.2. Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители определяют классные часы на учебный год в соответствии с анализом воспитательной работы прошлого учебного года, с учётом традиционных общешкольных мероприятий.
- 4.3. Тематика классных часов может корректироваться в течение каждой учебной четверти.

### **5. Требования к содержанию классного часа**

- 5.1. Классные часы должны быть построены так, чтобы в своём содержании они шли от простого к сложному, от информации к оценкам, от оценок к суждениям.
- 5.2. В ходе классного часа классный руководитель должен не навязывать своего мнения и своих суждений, а проводить коррекцию и оказывать помощь в поисках правильного решения.
- 5.3. Классный час, независимо от своих разновидностей, должен нести положительный эмоциональный заряд.
- 5.4. В содержании классного часа необходимо обратить внимание на итоговую часть.

### **6. Организация и проведение классного часа**

- 6.1. Классный час состоит из следующих частей:

- вступительная часть – постановка вопроса;
- основная (содержательная) часть – материал для решения вопроса;
- заключительная часть – решение вопроса и определение его жизненного значения.

- 6.2. При подготовке к классному часу классный руководитель должен выполнить следующее:

- 6.2.1. Определить тему классного часа, сформулировать его цели исходя из задач воспитательной работы с коллективом.

- 6.2.2. Тщательно отобрать материал с учётом поставленных целей и задач, исходя из требований к содержанию классного часа.

- 6.2.3. Составить план проведения классного часа.

- 6.2.4. Подобрать наглядные пособия, музыкальное оформление, подготовить помещение, создать обстановку, благоприятную для непринуждённого разговора.

- 6.2.5. Определить целесообразность участия в классном часе родителей учащихся, старших и младших товарищей, работников школы, специалистов по обсуждаемой теме.

- 6.2.6. Определить свою роль и позицию в процессе подготовки и проведения классного часа.

- 6.2.7. Выявить возможности по закреплению полученной информации в дальнейшей практической деятельности детей.

- 6.3. В 1 классе классный час проводится в течение 20 минут. В 2 – 4 классах классный час проводится 25 – 40 минут, в зависимости от формы проведения. В 5 – 11 классах классный час проводится 40 минут.

## **7. Формы проведения классных часов**

**7.1. Дискуссионные формы:**

- диспут;
- дискуссия;
- конференция;
- круглый стол;
- вечер вопросов и ответов;
- встреча с приглашенными людьми.

**7.2. Формы состязательного характера:**

- конкурс;
- викторина;
- КВН;
- эстафета полезных дел;
- смотр;
- турнир;
- олимпиада.

**7.3. Творческие формы:**

- фестиваль;
- выставка;
- устный журнал;
- живая газета;
- творческий труд;
- представление (проектов);
- юморина;
- спектакль;
- концерт;
- ярмарка.

**7.4. Игровые формы:**

- ролевые игры;
- сюжетные игры.

**7.5. Интеллектуальные:**

- игры – путешествия;
- День науки;
- конференция;
- Брейн – ринги.

**7.6. Формы психологического просвещения:**

- тренинг;
- практикумы.

**7.7. Подвижные формы:**

- веселые старты;
- малая олимпиада;
- школьная олимпиада;
- день (атлетики, здоровья и т.д.).

**7.8. Формы работы вне школы:**

- экскурсия; - поход;

- выход (концерт).

## **8. Оценка качества классного часа**

- 8.1. Качество классного часа оценивается по критериям внешней и внутренней эффективности.
- 8.2. Оценкой внутренней эффективности классного часа являются отзывы учеников, которые они дают по окончании классного часа.
- 8.3. Внешнюю эффективность оценивает заместитель директора по воспитательной работе при посещении классного часа.

Лист согласования к документу № 3.04 от 02.02.2026  
Инициатор согласования: Сафиуллин Х.С. директор  
Согласование инициировано: 02.02.2026 11:00

Лист согласования				Тип согласования: последовательное
Nº	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Сафиуллин Х.С.		Подписано 02.02.2026 - 11:00	-